

# DCG 9

## COMPTABILITÉ



# DCG 9

# COMPTABILITÉ

## FICHES DE RÉVISION

3<sup>e</sup> édition

**Charlotte Disle**

Agrégée d'économie et gestion

Docteur en sciences de gestion

Maître de conférences à Grenoble IAE

en partenariat avec

**DUNOD**  
leader de l'expertise comptable 

  
EDITIONS  
FRANCIS LEFEBVRE

## Crédits iconographiques

p. 12: © organization by achmad from the Noun Project; p. 14: © rules by Adiyogi from the Noun Project; p. 16: © here by Christian Baptist from the Noun Project; p. 130: © Temporary Folder by Timofey Rostilov from the Noun Project; © Ok by Mert Güler from the Noun Project; © end by Adrien Coquet from the Noun Project; p. 139: © digital by Adrien Coquet from the Noun Project.

Maquette de couverture: Hokus Pokus

Maquette intérieure: Yves Tremblay

Mise en page: PCA

Le pictogramme qui figure ci-contre mérite une explication. Son objet est d'alerter le lecteur sur la menace que représente pour l'avenir de l'écrit, particulièrement dans le domaine de l'édition technique et universitaire, le développement massif du photocopillage.

Le Code de la propriété intellectuelle du 1<sup>er</sup> juillet 1992 interdit en effet expressément la photocopie à usage collectif sans autorisation des ayants droit. Or, cette pratique s'est généralisée dans les établissements

d'enseignement supérieur, provoquant une baisse brutale des achats de livres et de revues, au point que la possibilité même pour

les auteurs de créer des œuvres nouvelles et de les faire éditer correctement est aujourd'hui menacée. Nous rappelons donc que toute reproduction, partielle ou totale, de la présente publication est interdite sans autorisation de l'auteur, de son éditeur ou du

Centre français d'exploitation du droit de copie (CFC, 20, rue des Grands-Augustins, 75006 Paris).



© Dunod, 2021

11 rue Paul Bert, 92240 Malakoff

[www.dunod.com](http://www.dunod.com)

ISBN 978-2-10-082940-8

Le Code de la propriété intellectuelle n'autorisant, aux termes de l'article L. 122-5, 2<sup>o</sup> et 3<sup>o</sup> a), d'une part, que les « copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et, d'autre part, que les analyses et les courtes citations dans un but d'exemple et d'illustration, « toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause est illicite » (art. L. 122-4).

Cette représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, constituerait donc une contrefaçon sanctionnée par les articles L. 335-2 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.

# Sommaire

Avant-propos .....	7
Table des sigles et abréviations .....	9
FICHE ❶ Le rôle de la comptabilité .....	11
FICHE ❷ La réglementation et la normalisation comptables .....	15
FICHE ❸ La méthode comptable : écritures et documents comptables .....	19
FICHE ❹ La classification comptable : actif, passif, charge, produit .....	23
FICHE ❺ La TVA : généralités .....	27
FICHE ❻ La TVA : comptabilisation .....	31
FICHE ❼ Les opérations d'achat et de vente .....	35
FICHE ❽ Les réductions commerciales sur les achats et ventes .....	39
FICHE ❾ Les réductions financières sur les achats et ventes .....	43
FICHE ❿ Les frais accessoires liés aux achats et aux ventes .....	47
FICHE ⓫ Les autres charges et produits .....	51
FICHE ⓬ Les immobilisations incorporelles et corporelles .....	55
FICHE ⓭ Les titres financiers .....	59
FICHE ⓮ Les règlements .....	63
FICHE ⓯ Les arrhes, avances et acomptes .....	67
FICHE ⓰ La paie .....	71
FICHE ⓱ Les opérations de financement .....	75
FICHE ⓲ Le financement par subvention .....	79
FICHE ⓳ Les emballages .....	83
FICHE ⓴ L'évaluation des stocks à l'inventaire .....	87
FICHE ⓵ L'amortissement .....	91
FICHE ⓶ La dépréciation des immobilisations incorporelles et corporelles ...	95
FICHE ⓷ La dépréciation des éléments d'actif autres que les immobilisations .....	99
FICHE ⓸ Les provisions .....	103
FICHE ⓹ Le traitement des opérations en devises .....	107
FICHE ⓺ Les sorties des immobilisations et VMP du patrimoine .....	111
FICHE ⓻ Les autres opérations de régularisation .....	115

FICHE 28	La clôture et la réouverture de l'exercice comptable .....	119
FICHE 29	L'affectation du résultat .....	123
FICHE 30	Les documents de synthèse .....	125
FICHE 31	Les systèmes et traitements comptables.....	129
FICHE 32	Les contrôles comptables .....	133
FICHE 33	La comptabilité et l'environnement numérique .....	137

# Avant-propos

Bienvenue dans l'univers des fiches de révision Expert Sup !

Retrouvez l'essentiel du programme en **cinq mots-clés**.

## 1 MOBILES

Les fiches sont détachables ! Elles permettent donc de réviser en toutes circonstances pour des usages variés : glissées dans le manuel, en complément du cours, à emporter partout pour optimiser votre temps (dans les transports, entre deux cours...), etc.

#Détachable #Pratique #Utile #Nomade

## 2 SIMPLES

La structure des fiches est basique et claire. Chaque fiche comporte des titres et rubriques aisément repérables, des mots-clés, des notions essentielles surlignées.

#Clair #Concis #Efficace #PrêtÀRéviser

## 3 VISUELLES

Les fiches détachables Dunod reprennent l'essentiel du cours comme vous auriez pu le faire. Les informations les plus importantes ont été sélectionnées et mises en avant dans les rubriques ou surlignées dans le texte.

Des schémas, tableaux et autres synthèses facilitent la mémorisation du cours.

#Synthétique #Visuel #Structuré

## 4 ERGONOMIQUES

La navigation d'une fiche à l'autre est aisée : les nombreux renvois vous guident et vous permettent de progresser à votre rythme tout en liant les notions du programme. La lecture n'est donc pas nécessairement linéaire.

#Souple #Complémentaire

## 5 FIDÈLES AU PROGRAMME

100 % conformes au nouveau programme applicable depuis la rentrée 2019, les fiches couvrent toutes les notions incontournables. À la fin de chaque fiche, la rubrique « Le + de l'expert » vous offre de précieux conseils pour faire la différence lors de l'épreuve.

#Fiable #RéussiteAssurée





# Table des sigles et abréviations

ABS	: autres biens et services
ANC	: Autorité des normes comptables
BOR	: billet à ordre relevé
CAC	: commissaire aux comptes
CAHT	: chiffre d'affaires hors taxes
CB	: carte bancaire
CDC	: Caisse des dépôts et consignations
CMP	: coût moyen pondéré
CNCC	: Compagnie nationale des commissaires aux comptes
CP	: capitaux propres
DAP	: dotation aux amortissements et aux provisions
DEP	: dépréciation
DSN	: déclaration sociale nominative
EC	: expert-comptable
EDI	: échange de données informatisé
EFI	: échange de formulaires informatisé
ERP	: <i>Enterprise Resource Planning</i> (PGI, en français)
FEC	: fichier des écritures comptables
HT	: hors taxes
IAS	: <i>International Accounting Standards</i>
IFRS	: <i>International Financial Reporting Standards</i>
LASM	: livraison à soi-même
LCR	: lettre de change relevé
OEC	: Ordre des experts-comptables
PASS	: plafond annuel de Sécurité sociale
PCG	: Plan comptable général
PEPS	: premier entré – premier sorti
PGI	: progiciel de gestion intégré (ERP, en anglais)
PMSS	: plafond mensuel de Sécurité sociale
PUHT	: prix unitaire hors taxes
RAP	: reprise sur amortissements et provisions
RRR	: rabais, remises, ristournes
TIAP	: titres immobilisés de l'activité de portefeuille
TTC	: toutes taxes comprises
TVA	: taxe sur la valeur ajoutée
VMP	: valeurs mobilières de placement
VNC	: valeur nette comptable



## 1

# Le rôle de la comptabilité

## Mots-clés

Aide à la décision • Comptabilité • Contrôle • Droit comptable • Preuve • Source d'information

## 1 Le système d'information comptable et les comptabilités

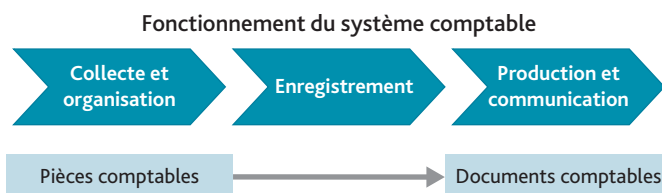
### A. Le système d'information comptable

#### Définition

La **comptabilité** est un système d'information permettant de refléter les opérations de l'entreprise et sa situation.

De manière opérationnelle, la comptabilité consiste en :

- la collecte et l'organisation de l'information financière ;
- l'enregistrement de l'information financière ;
- la production et la communication de documents comptables.



### B. Le rôle de la comptabilité

La comptabilité a pour objectif de fournir une information utile aux acteurs et partenaires de l'entreprise.

#### Rôle de la comptabilité

Moyen de preuve	<b>Preuve</b> entre les commerçants
Instrument de contrôle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Contrôle</b> de la santé et de la performance de l'entreprise</li> <li>• Contrôle de l'assiette d'impôt</li> <li>• Contrôle des charges sociales, etc.</li> </ul>
Aide à la prise de décision	<b>Source d'information</b> pour les partenaires et acteurs de l'entreprise
Matière première pour la production d'indicateurs et d'outils de gestion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Définition de statistiques nationales</li> <li>• Définition d'un plan d'investissement</li> </ul>

#### ► Exemple

Si l'entreprise sollicite un financement auprès d'une banque, cette dernière pourra examiner les documents comptables de l'entreprise pour motiver sa prise de décision relative à l'octroi d'un crédit. ◀

## C. Les comptabilités

Il existe plusieurs comptabilités, dont la comptabilité financière ou générale.

Types de comptabilités

	Comptabilité financière	Comptabilité de gestion	Comptabilité budgétaire	Gestion financière
Objectif	Fournir de l'information sur la situation de l'entreprise	Aider aux prises de décisions	Établir un comparatif prévisionnel/réalisé	Aider aux prises de décisions
Destinataires	Externes	Internes	Internes	Internes et externes
Force	Obligatoire	Facultative	Facultative	Facultative
Réglementation	Forte	Absence de réglementation	Absence de réglementation	Absence de réglementation
Unité de mesure	Monétaire	Monétaire et/ou physique	Monétaire et/ou physique	Monétaire
Nature de la portée	Historique	Historique et prévisionnelle	Historique et prévisionnelle	Historique et prévisionnelle

## 2 La comptabilité et les autres sciences de gestion

### Définition

La **comptabilité** est une discipline aux confluent de l'économie et du droit.

### A. La comptabilité et l'économie

La comptabilité est le reflet des relations économiques de l'entreprise avec ses partenaires.

